INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2035-2026
Supervisor del Contrato	ALEXANDER CAMACHO ERAZO
Nombre del prestador del servicio	MICHAEL STEVEN VALENCIA SANCHEZ
Cedula	1.107.082.554
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	22/jul/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	9508534338
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	571715616
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	18/ago/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones de iniciación y formación deportiva, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual.	1. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa DEPORVIDA mediante la planeación y ejecución de las sesiones de clase para el desarrollo de jornadas en campo en la disciplina de voleibol del mes de agosto para las intervenciones en la Comuna 10 de Cali en los escenarios del barrio Olímpico I y la IETI José María Carbonell atendiendo a población de infancia, adolescencia y juventud acorde a la metodología planteada por el programa para el fortalecimiento de habilidades cognitivas,

	motrices y coordinativas, además con la participación en actividades de apoyo humanitario en la Unidad Deportiva Alberto Galindo aportando al fortalecimiento institucional.
2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual.	2. Brindé apoyo al cumplimiento de las metas establecidas de atención a beneficiarios mediante el registro de datos en la plataforma SIDER atendidos en el mes de agosto en la Comuna 10 en el Polideportivo Olímpico de la modalidad de Irradiación de la disciplina de Voleibol aportando a los objetivos misionales de la Subsecretaría de Fomento al Deporte y la Recreación
3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	3. Asistí a capacitación virtual con el objetivo de brindar apoyo en la elaboración de cuentas de cobro para el periodo agosto 2026 a personal contratista de la Subsecretaria de Fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación convocado por Fomento acorde a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad
4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	4. Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad mediante el diligenciamiento y cargue del formato de cronograma de actividades correspondientes al mes de agosto consignando los puntos de atención horarios y demás requerimientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. El cual se puede verificar en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/19wDjfZgLvpejNFlAi0sbNOH5l3Vd_ioc?usp=drive_link
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYDREep81Ch0_AsoWDj10GWdPdztDHB4	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/ago/2026

Visto Bueno: 